

Retourenschein

Um eine ordnungsgemäße Bearbeitung Ihrer Retoure sicherzustellen, bitten wir Sie, diesen Retourenschein vorab ausgefüllt per E-Mail (beschaffung@asb.de) an uns zu senden. Die Rücksendung kann erst nach Rückmeldung durch unsere Abteilung zusammen mit diesem Schein erfolgen.

Wir setzen alles daran, dass Sie mit unserer Leistung zufrieden sind. Sollte dies einmal nicht der Fall sein, können Sie, gemäß unserer AGB in der aktuell gültigen Fassung, alle bei uns gekauften Artikel original verpackt und ausreichend frankiert innerhalb von 14 Tagen zurücksenden.

Bitte unbedingt Lieferscheinnummer angeben	
Lieferschein-Nr.	
Ansprechpartner	
Email	
Kd.-Nr/LVOV-Nr.	

Artikelnummer	Bezeichnung	Anzahl	Grund

Arbeiter-Samariter-Bund Bundesverband
Abteilung Beschaffung
Sülzburgstr. 140
50937 Köln
beschaffung@asb.de